

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
«ТАРКО-САЛИНСКИЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ»

ПРИКАЗ

« 16 » декабря 2016 г.

№ 329-ОД

г. Тарко-Сале

О проведении промежуточной и государственной итоговой аттестации

В соответствии с приказом Минобрнауки России от 16.08.2013г. за № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» и приказа ДО ЯНАО от 01.12.2016г. за № 1467 «Об утверждении списка председателей государственных экзаменационных комиссий для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Ямало-Ненецкого автономного округа «Тарко-Салинский профессиональный колледж» в 2017 году», с целью оценивания качества освоения основной профессиональной образовательной программы, для принятия решения о присвоении уровня квалификации и выдаче соответствующего документа о получении образования обучающимся групп

А-14 профессии 23.01.03 Автомеханик,

С-14 профессии 08.01.08 Мастер отделочных строительных работ,

К-14 профессии 15.01.20 Слесарь по контрольно-измерительным приборам и автоматике,

Э-14 профессии 09.01.01 Наладчик аппаратного и программного обеспечения,

ОЦС-14 профессии 21.01.05 Оператор (моторист) по цементажу скважин

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемые графики, состав промежуточной и государственной экзаменационной комиссии (Приложение 1):

1.1. сдачи экзаменов по отдельным профессиональным модулям, включенным в состав промежуточной аттестации в рамках основной профессиональной образовательной программы;

1.2. выполнения выпускной практической квалификационной работы по профессии в пределах требований федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования;

1.3. защиты выпускной практической квалификационной работы и письменной экзаменационной работы, выполненной выпускником по теме, определяемой ГБПОУ ЯНАО «Тарко-Салинский профессиональный колледж».

2. Утвердить состав апелляционной комиссии:

Председатель апелляционной комиссии – Голозубов А.И., директор ГБПОУ ЯНАО «Тарко-Салинский профессиональный колледж»;

заместитель председателя апелляционной комиссии - Шульга М.И., заведующая отделением стажировочной площадки ГБПОУ ЯНАО «Тарко-Салинский профессиональный колледж»;

члены комиссии:

Гутырь А.Г. - заместитель директора по ВР ГБПОУ ЯНАО «Тарко-Салинский профессиональный колледж»;

Андриенко В.Л. - преподаватель ГБПОУ ЯНАО «Тарко-Салинский профессиональный колледж»;

Новикова Н.С. - преподаватель ГБПОУ ЯНАО «Тарко-Салинский профессиональный колледж».

3. Методисту Андриенко Т.И. в срок до 29 декабря 2016г. провести инструктивно-методическое совещание с мастерами производственного обучения выпускных групп по правилам заполнения бланков строгой отчетности, документов на основании Порядка заполнения, учета и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов, утвержденный приказом Минобрнауки № 1186 от 25.11.2013г.

4. Заместителю директора по УМР Пасько Л.В. организовать комиссию и ее работу по проверке и утверждению ведомостей итоговых оценок и проверке соответствия выставленных оценок в приложении к диплому с итоговыми оценками за курс обучения.

5. В срок до 20 января 2017г. провести педагогический совет по допуску обучающихся к государственной итоговой аттестации.

6. Назначить ответственными за заполнение бланков дипломов и ведомостей итоговых оценок успеваемости и возложить персональную ответственность за соответствие записей требованиям нормативных документов и утвержденной ведомости итоговых оценок выпускной группы на мастеров производственного обучения Пасько В.М., Казиева Р.М., Дрыгу В.А., Гибайдуллину Л.Ф., Портянко А.Н. Ответственным лицам, в соответствии с п.6 настоящего приказа:

6.1. Обеспечить заполнение бланков документов в соответствии с Порядком заполнения, учета и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов, утвержденный приказом Минобрнауки № 1186 от 25.11.2013г. и утвержденными ведомостями итоговых оценок.

6.2. Предоставить в срок за три дня до назначенной даты вручения, заполненные дипломы и выписки итоговых оценок к ним в комиссию по проверке соответствия оценок.

7. Мастерам производственного обучения выпускных групп Пасько В.М., Казиеву Р.М., Дрыге В.А., Гибайдуллиной Л.Ф., Портянко А.Н., в соответствии с графиком обеспечить явку и подготовку обучающихся к проведению промежуточной и государственной итоговой аттестации в группах в соответствии с п.1.1., 1.2., 1.3. настоящего приказа.

8. Мастерам производственного обучения выпускных групп Пасько В.М., Казиеву Р.М., Дрыге В.А., Гибайдуллиной Л.Ф., Портянко А.Н. в срок до 30 января 2017г. организовать сдачу учебной литературы выпускниками в библиотеку колледжа по графику, согласованному с заведующей библиотекой Трубилиной Т.Н.

9. Мастерам производственного обучения выпускных групп Пасько В.М., Казиеву Р.М., Дрыге В.А., Гибайдуллиной Л.Ф., Портянко А.Н. информировать обучающихся о графике проведения промежуточной и государственной итоговой аттестации обучающихся.

10. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор колледжа



А.И. Голозубов